

BITTE IN DRUCKSCHRIFT AUSFÜLLEN

**Antrag auf Beschaffung einer Urkunde aus Polen**

Vor- und Familienname des Antragstellers	
Genaue Anschrift (bitte möglichst einschl. E-Mail-Adresse)	
Staatsangehörigkeit	
Verwendungszweck	
Geburtsdatum	

**Ich stelle hiermit den Antrag auf Beschaffung einer**

Geburtsurkunde     Sterbeurkunde     Heiratsurkunde

in einer vollständigen Abschrift des Eintrags (nur polnischsprachig)

in einer gekürzten Abschrift des Eintrags (international)

**Wenn das Personenstandsbuch bzw. Standesregister oder der Eintrag nicht vorhanden ist, bitte ich um die Ausstellung einer Negativbescheinigung.**

**Angaben zum Standesfall (Geburt, Sterbefall, Eheschließung)**

Die Angaben zu den Namen der Betroffenen sowie zum Datum und Ort des jeweiligen Ereignisses (Geburt, Sterbefall, Eheschließung) sind für die Urkundenbeschaffung unerlässlich. Die Ortsangabe bitte entweder in korrekter und aktueller polnischer Schreibweise oder amtlicher früherer deutscher Ortsbezeichnung jeweils mit Angabe des Kreises.

Vor-, Familien- und Geburtsname der betroffenen Person	
Geburtsdatum und -ort	
Sterbedatum und -ort	
Datum und Ort der Eheschließung	
Namen der Eltern (bei Geburtsurkunde)	

**Ich erkläre mich hiermit bereit, die Kosten für die Urkundenbeschaffung zu tragen.**  
(s. Merkblatt Urkundenbeschaffung, Punkt 1.3.)

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

**Anlage:**

Nachweis der Antragsberechtigung bzw. Vollmacht (falls die Urkunde für eine andere Person beantragt wird)