



stan: styczeń 2021 r.

Wiza w celu podjęcia działalności gospodarczej na własny rachunek / wykonywania wolnego zawodu w Niemczech

1. Informacje ogólne

Wnioski wizowe można składać wyłącznie w **Dziale Wizowym Ambasady Niemiec w Warszawie**. Konsulaty Generalne Republiki Federalnej Niemiec w Krakowie, Wrocławiu i Gdańsku nie wydają wiz i nie udzielają też informacji na temat składania wniosków wizowych.

Proszę pamiętać, że aby złożyć wniosek, należy stawić się w Ambasadzie **osobiście, przynosząc ze sobą wszystkie wymagane dokumenty**. W tym celu proszę zarezerwować termin za pośrednictwem naszego **systemu rezerwacji terminów wizyt** online. Właściwy link znajduje się na naszej stronie internetowej. Proszę mieć na uwadze, że czas rozpatrywania wniosku wynosi z reguły kilka tygodni od dnia jego złożenia.

Wniosek wizowy zostanie przyjęty tylko po przedłożeniu **kompletu** wymaganych dokumentów. Każdy z dokumentów należy przedłożyć w **oryginale wraz z dwiema kopiami**. Dokumenty w języku obcym należy przedłożyć **wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język niemiecki**.

2. Warunki przyznania wizy

Tytuł pobytowy w celu podjęcia działalności gospodarczej na własny rachunek może zostać przyznany, jeśli:

- istnieje interes gospodarczy lub zapotrzebowanie regionalne,
- spodziewany jest pozytywny wpływ wykonywanej działalności na gospodarkę oraz
- zapewnione jest finansowanie działalności przez kapitał własny lub promesę udzielenia kredytu.

Bliższe informacje znajdują się na stronie:

<https://www.make-it-in-germany.com>

3. Opłaty

Za rozpatrzenie wniosku o wizę w celu podjęcia działalności gospodarczej na własny rachunek / wykonywania wolnego zawodu w Niemczech pobierana jest opłata w wysokości **ok. 400 złotych** (równowartość 75 euro w zależności od aktualnego kursu walutowego). **Opłatę należy uiścić w złotych przy składaniu wniosku**. Jest to opłata manipulacyjna. W przypadku odmowy udzielenia wizy lub wycofania wniosku o wizę nie przysługuje zwrot wniesionej opłaty.

4. Procedura

Wnioski przesyłane są do rozpatrzenia właściwemu niemieckiemu urzędowi ds. cudzoziemców i dalszym urzędom oraz przedstawicielom organizacji branżowych. Rozpatrywanie wniosku trwa z reguły od dwóch do czterech miesięcy, jednak w pojedynczych przypadkach może się jeszcze przedłużyć. O otrzymanej decyzji Ambasada zawiadamia niezwłocznie wnioskodawcę. Aby nie utrudniać pracy Działowi Wizowemu, **stanowczo prosimy nie kierować tam zapytań dotyczących stanu sprawy**, ponieważ opóźniają one rozpatrywanie wniosków wizowych.

5. Wymagane dokumenty

Proszę pamiętać o załączeniu do wniosku wizowego wszystkich wymaganych dokumentów! Niekompletny zestaw dokumentów może być powodem odmowy przyjęcia wniosku wizowego.

Każdy dokument należy przedłożyć w **oryginale wraz z dwiema kopiami**. Dokumenty w języku obcym należy przedłożyć wraz z **tłumaczeniem przysięgłym na język niemiecki**.

Dokumenty proszę uporządkować według podanej kolejności:

- 2 dokładnie wypełnione w języku niemieckim i własnoręcznie podpisane wnioski (formularze można pobrać [tutaj](#))
- 2 aktualne zdjęcia biometryczne ([zdjęcia wzorcowe](#))
- paszport o odpowiednio długim terminie ważności (ważny co najmniej 6 miesięcy po upływie ważności pozwolenia na pobyt), wydany w ciągu ostatnich 10 lat (oryginał + 2 kopie wszystkich wypełnionych stron)
- zezwolenie na pobyt w Polsce, ważne co najmniej 3 miesiące przed wyjazdem do Niemiec i co najmniej 2 miesiące po przyjeździe do Niemiec (oryginał + 2 kopie)
- aktualne zaświadczenie o zameldowaniu w Polsce (w 2 egzemplarzach)
- profil firmy (nie dotyczy osób wykonujących wolny zawód) (w 2 egzemplarzach)
- biznesplan (nie dotyczy osób wykonujących wolny zawód) (w 2 egzemplarzach)
- koncepcja biznesowa (nie dotyczy osób wykonujących wolny zawód) (w 2 egzemplarzach)
- plan zapotrzebowania na kapitał obrotowy (nie dotyczy osób wykonujących wolny zawód) (w 2 egzemplarzach)
- plan finansowania, wzgl. dowód przyznania środków finansowych (w 2 egzemplarzach)
- strategia marketingowa (w 2 egzemplarzach)
- analiza rentowności (w 2 egzemplarzach)

- życiorys w formie tabeli (z uwzględnieniem przebiegu kariery zawodowej, dowodów posiadania kwalifikacji, dyplomów, referencji etc.) (w 2 egzemplarzach)
- udokumentowanie posiadanych kwalifikacji, wzgl. dyplom ukończenia studiów (oryginał, ew. tłumaczenie + 2 kopie)
- dodatkowe informacje o planowanej liczbie nowych miejsc pracy i nowych miejsc praktyk zawodowych (w 2 egzemplarzach)
- jeśli to możliwe: wyjaśnienie, w jakim stopniu planowane przedsięwzięcie wywrze pozytywny wpływ na obszar innowacji i badań naukowych (w 2 egzemplarzach)
- ew. zezwolenie na wykonywanie zawodu (jeśli jest wymagane, np. uprawnienia do wykonywania zawodu adwokata) (w 2 egzemplarzach)
- jeśli jest: umowa najmu lub zaświadczenie posiadania na własność lokalu mieszkalnego (w 2 egzemplarzach)
- jeśli jest: poświadczenie (przyszłego) głównego miejsca zamieszkania w Niemczech (zaświadczenie o zameldowaniu lub umowa najmu i zaświadczenie o wprowadzeniu się) (w 2 egzemplarzach)
- dowód ubezpieczenia na wypadek choroby w Niemczech (minimalna kwota ubezpieczenia: 30 000 euro) (w 2 egzemplarzach)

Osoby samozatrudnione w wieku powyżej 45 lat

Po przekroczeniu 45. roku życia należy dodatkowo wykazać odpowiednie zabezpieczenie emerytalne.

- Oferta prywatnego ubezpieczyciela rentowo-emerytalnego, która po skończeniu przez wnioskodawcę 67 lat gwarantuje mu świadczenia miesięczne w wysokości 1280,06 euro (przynajmniej przez 12 lat) lub majątek w wysokości 187 682,00 euro (w 2 egzemplarzach)

Powyższa oferta nie jest wymagana przy składaniu wniosku o zezwolenie na osiedlenie się **na czas określony** przez obywateli następujących państw: Republika Dominikańska, Indonezja, Japonia, Filipiny, Sri Lanka, Turcja i Stany Zjednoczone Ameryki.

Ambasada zastrzega sobie prawo do zażądania dodatkowych dokumentów.